

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 18.05.2022, klo 14:00 - 15:25

Paikka Tammerkoski, virastotalo

Käsitellyt asiat

§ 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 22 Pöytäkirjan tarkastus

§ 23 Vanhusasiamiehen ajankohtaiskatsaus

§ 24 Vapaa keskustelu työjaoston valitsemista teemoista

§ 25 Työjaoston kokoukset v. 2022

§ 26 Vanhusneuvoston muut asiat v. 2022

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Salonen Juha, puheenjohtaja
Koskela Irma
Jokinen Tarja, 1. varapuheenjohtaja
Itkonen Kari
Portaankorva Eero
Kauhanen Maire
Törmä Taina
Kivimäki Tuula
Lindbom Kari
Salonen Ilkka

Muut saapuvilla olleet

Nurmio Kirsi, sihteeri
Piironen Riikka, Vanhusasiamies
Ojala Päivi, seuraaja, harjoittelija

Allekirjoitukset

Juha Salonen
Puheenjohtaja

Kirsi Nurmio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kari Itkonen

Kari Lindbom

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 22

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Itkonen ja Kari Lindbom.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Laitinen ja Kari Lindbom.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 23

Vanhusasiamiehen ajankohtaiskatsaus

Päätös

Merkittiin tiedoksi Pirosen katsaus ja todettiin, että paikalla seuraamassa oli myös harjoittelija Päivi Ojala.

Päätettiin, että järjestetään edunvaltuutusaiheinen Kuule ja kerro -tilaisuus taas vuonna 2023.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi vanhusasiamies Riikka Pirosen ajankohtaiskatsaus ja siitä käyty keskustelu.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 24

Vapaa keskustelu työjaoston valitsemista teemoista

Päätös

Merkittiin keskustelu tiedoksi. Päätettiin edistää hoiva-avustaja-asiaa syksyllä. Työjaosto valmistelee silloin asiaa. Päätettiin lähettää vielä ennen lomia selvityspyyntö ajanvarauksesta palvelulinjan johtaja Eeva Torppa-Saariselle. Työjaosto valmistele asiaa.

Päätösehdotus oli

Merkitään keskustelu tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Perustelut

Työjaosto päätti kokouksessaan 3.5.2022 että koska tähän kokoukseen ei aikatauluhaasteista johtuen tule ulkopuolisia alustajia niin kokouksessa keskustellaan vapaasti seuraavista aiheista: terveyskeskusten toiminta, erityisesti ajanvaraus, ja eläkeläisten käyttäminen hoiva-avustajina.

Keskustelun sisältö toimitetaan tiedoksi hyvinvointialueelle.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 25

Työjaoston kokoukset v. 2022

TRE:183/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Nurmio

Päätös

Merkittiin työjaoston muistio tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi työjaoston kokousmuistio 3.5.2022

Liitteet

1 Työjaoston muistio 3.5.2022

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

§ 26

Vanhusneuvoston muut asiat v. 2022

TRE:181/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Nurmio

Päätös

Merkittiin muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Käsiteltiin myös edellispäiväistä eläkeläisvaltuuston kokousta. Osallistujat olivat tyytyväisiä.

Päätösehdotus oli

Merkitään Kolehmainen vastaus tiedoksi. Käsitellään mahdolliset muut esille tulevat asiat.

Perustelut

Vanhusneuvosto on saanut vastauksen jäsen Kari Itkosen ehdottamaan ja työjaoston käsittelemään aloitteeseen liittyen vanhusneuvoston osallistamiseen paremmin projektien valintaan ja hallintaan.

Kehittämispäällikkö Sirpa Kolehmainen kaupungin projektitoimistosta laati aloitteeseen vastauksen, joka on on tämän pykälän litteenä.

Liitteet

1 Vastaus aloitteeseen liittyen projektitoimintaan.